ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
МБОУ СОШ № 1
Протокол № 2 от 30.10.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 78-О от 30.10.2017
Директор МБОУ СОШ № 1
/Н.В. Чаленко/

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБОУ СОШ № 1

1 .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогический совет является коллективным постоянно действующим органом. Педагогический совет призван руководить координировать деятельностью педагогического коллектива, структурных подразделений, различных служб школы.

Педагогический совет является руководящим органом школы по вопросам организации и решения образовательного процесса школы.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса;
- рассматривает, принимает стратегические документы школы;
- принимает образовательные программы всех ступеней обучения в Школе, программы внеурочной деятельности и духовно-нравственного воспитания;
- принимает рабочие программы учебных курсов и дисциплин;
- принимает по согласованию с Учредителем годовой календарный учебный график, учебный план, программное учебно-методическое обеспечение;
- принимает локальные акты Школы;
- устанавливает режим занятий обучающихся;
- определяет формы промежуточной аттестации;
- рассматривает и принимает направления учебно-методической, воспитательной, опытно-экспериментальной работы;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки педагогических кадров;
- принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам, освобождении учащихся от экзаменов на основании предоставляемых документов, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс обучения; о выдаче аттестатов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами и медалями за успехи в учебе;
- принимает решение об исключении обучающихся из школы в порядке определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы. Доводя данные решения до городского отдела образования в 3-дневный срок;

3.СТРУКТУРА И СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав педагогического совета входят:

- директор школы (председатель ПС)
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;

- руководители структурных подразделений;
- председатель родительского комитета;
- все педагогические работники школы.

В заседаниях педагогического совета могут принимать участие без права решающего голоса представители общественных организаций, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся и представители управления образования

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

Заседания педагогического совета должны проводится не реже 1 раза в четверть, педагогический совет работает по плану школы.

Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих заседаниях.

Директор школы в случае не согласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок обязаны рассмотреть это заявление и вынести окончательное решение.

Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс оформляется списочным составом.

Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.